

Liite lukuvuosisuunnitelmaan /COVID19

Laitilan kaupunki

Laitilan kyläkoulu

Opetuksen järjestäminen lukuvuonna 2021-2022 ns.COVID19 –normaalioloissa

Tämä suunnitelma koskee ajanjaksoa, jolloin opetushallituksen ohjeistus Varautuminen koronatilanteen jatkumiseen perusopetuksessa 1.8.2021 alkaen on voimassa ja paikallisesti ei ole tästä poikkeamisesta sovittu. Mikäli valtakunnallinen linjaus/paikallinen linjaus muuttuu, näitä toimia voidaan muuttaa samassa suhteessa.

Opetuksen järjestäminen

Opetus järjestetään kouluissa lähtökohtaisesti lähiopetuksena. Tällöin opetuksessa noudatetaan normaalia lainsäädäntöä.

Opetuksen järjestämisessä seurataan tarkasti Opetus- ja kulttuuriministeriön sekä Terveystieteiden tutkimuskeskuksen ohjeita, jotka saattavat päivittyä useaan otteeseen syyslukukauden aikana.

Vuosiluokilla 1–6 opetus pyritään järjestämään pääosin saman luokanopettajan johdolla. Kiertävä henkilökunta (esim rehtori, erityisopettajat ja resurssihenkilökunta) kiertävät suunnitellun lukujärjestyksen mukaisesti ja pitävät erityisen hyvää huolta hygieniasta ja turvaväleistä.

Kouluissa tehdään erityisiä järjestelyitä aikataulujen, opetusryhmien sekä muiden toimien suhteen niin, että oppilaiden siirtyminen tilasta toiseen sekä opetusryhmien kesken on mahdollisimman vähäistä.

Oppilaita ja henkilökuntaa ohjataan tehokkaiisiin ja hyviin hygieniakäytäntöihin mahdollisuuksien mukaan. Koulupäivän aikana lähikontakteja vältetään mahdollisuuksien mukaan ja huomioidaan mm. tila- ja välituntijärjestelyt.

Opetuksen järjestäminen Laitilan kyläkoulussa

- Muiden kuin oppilaiden ja koulun henkilökunnan oleskelua koulualueella ja koulun tiloissa tulee välttää: vain välttämättömät käynnit sallitaan, kuten terapeuttien käynnit ja tärkeät oppilaspalaverit. Vanhempainillat pidetään pääosin etäyhteyksien avulla. Tarvittaessa vanhempainillan voi pitää ulkona aikuisten väliset turvavälit huomioiden. Tällöin tulee varmistaa, että huoltaja, joka ei halua lähivanhempainiltaan osallistua, saa saman informaation muutoin (esim. videon tai puhelun välityksellä). Huoltajien tapaamiset (vanhempainvarit, arviointikeskustelut, tuen palaverit) järjestetään etäyhteyksin tai tarvittaessa koulupäivän jälkeen koulun niissä tiloissa, jotka ovat mahdollisimman vähäisellä oppilaskäytöllä.
- Salien ja muiden koulun tilojen iltakäyttö sallitaan.
- Opetuksessa hyödynnetään ulkotiloja mahdollisuuksien mukaan.
- Opetuksen järjestäjän sekä koulun ohjeet on käyty läpi henkilöstön kanssa 10.8.2021 sekä 14.9.2021. Ohjeistusten päivityksiä käydän läpi säännöllisesti ohjeen täsmentyessä
- Koulu alkaa lukujärjestyksen mukaan. Oppitunnit ja välituntivalvonnat pidetään normaalin lukujärjestyksen mukaan. Samoin ohjaajien työskentely tapahtuu normaalin järjestyksen mukaan, sillä yksi kyläkoulu on ohjeistuksessa mainitun solun kokoinen ja voidaan näin ollen rinnastaa ohjeistuksen soluksi.
- Lukuvuoden alussa luokat kertaavat ja opettelevat mahdollisessa etäopetuksessa tarvittavat taidot (esim. Meet, Drive, Classroom). Kaikki luokat varmistavat, että edulaitila- ja Wilma-tunnukset toimivat ja on aktivoitu uusillekin oppilaille.
- Henkilökunta tekee yhteistyötä turvavälein. Mahdollinen kahvitauko pidetään turvavälein/eri aikaan/eri tiloissa. Yhden koulutalon henkilökunnan kokoukset pidetään turvavälein ja koulutalojen yhteiset kokoukset etäkokouksina tai lähikokouksina, jos se on paikallisesti sallittu.
- Liikuntatunnit voidaan järjestää normaalisti.
- Kaikki oppilaat voivat olla samalla välituntialueella (koko piha). Tällöin pyritään pitämään huolta turvaväleistä.
- Käsienpesuohje on sijoitettu koulun seinille ja sitä noudatetaan.
- Kankaiset käsipyyhkeet poistetaan käytöstä.
- Tietokoneita ja iPadeja puhdistetaan noin kerran päivässä, jos laitteet ovat olleet käytössä. Myös kertakäyttöhanskoja voidaan käyttää.
- Odotustunneilla oppilaat saavat olla kaikki samoissa tiloissa. Pyritään kuitenkin pitämään tilat väljinä.

- Valinnaisaineen tunnin saa pitää 4. ja 5. luokkia yhdessä samassa luokkatilassa.

Henkilökunnan kontaktien vähentäminen

- Yhteistyötä tehdään turvavälein. Kyläkoulun kaikkien koulutalojen yhteisen kokoukset pidetään pääosin etäyhteyksin. Yhden koulutalon kokoukset voidaan pitää paikan päällä riittävin turvavälein.
- Oppilaspalaverit voidaan pitää mahdollisuuksien mukaan etänä (esim. tehostetun tuen palaverit ja arviointikeskustelut) ja tarvittaessa koululla koulupäivän jälkeen turvavälein. Pyritään käyttämään tiloja ja kulkureittejä, jotka eivät ole oppilaiden käytössä päivisin.

Tilojen väljyys ja käsipesut:

Itäkulman koulutalo: Yläkerran tilat otetaan käyttöön tarvittaessa. Haitariovi pidetään kiinni muuten, paitsi ruokailujen aikana. Molemmilla luokilla on oma sisäänkäynti ja käsienpesumahdollisuus.

Kodjalan koulutalo: 5.-6. lk ja valmon kulku tapahtuu sivuovista. 3.-4.-lk kulkee oman luokan kohdalla olevasta ulko-ovesta ja 1.-2. lk pääovesta. 3.-4.-luokkien vaatenaulakot sijoitetaan oman kulkuväylän varrelle pystyaulakoihin. Näin joka luokalla on oma sisäänkäynti.

Soukaisten koulutalo: 1-2lk kulkee takaovesta. Näin kaikille luokille saadaan oma uloskäynti. Luokissa on käsienpesumahdollisuus.

Suontaan koulutalo: 5-6lk kulkee ulos käsityöluokan ulko-oven kautta. Näin kaikilla luokilla on oma uloskäynti. Käsienpesumahdollisuus on luokissa.

Untamalan koulutalo: Luokat 1-2 ja 3-4 käyttävät koulun pääovea sisälle/ulos siirryttäessä. 5.-6.-luokka käyttää liikuntasalin ulko-ovea. Käsipesut hoidetaan jokaiselle luokalle erikseen varatuissa käsipesupisteissä (2-3 pistettä/luokka). Oppilas-WC:t nimetään erikseen kullekin luokalle.

Ohjaus ja tuki sekä oppilashuolto

Oppimisen tuki toteutetaan kattavasti normaaliresursseja hyödyntäen. Kuitenkin kevään 2021 poikkeusaikojen mahdolliset oppimis- ja osaamispuutteet huomioidaan

tehokkaasti esimerkiksi osa-aikaisen erityisopetuksen, tukiopetuksen ja muiden tukitoimien kautta. Toimissa huomioidaan em. rajoitukset ja käytännöt mahdollisuuksien mukaan.

Lähtökohtana oppimisen tuen suhteen on se, että oppilaalla on normaali oikeus saada tukea ja henkilökohtaista ohjausta sellaisilla toteuttamistavoilla, kuin se olosuhteisiin nähden on mahdollista toteuttaa. Erityisopettaja ja resurssiopettaja kiertävät kouluilla ja tapaavat saman päivän aikana eri oppilasryhmiä, mutta eivät pääsääntöisesti vaihda koulutalolta toiselle saman päivän aikana.

Poissaolot

Opetushallituksen ohje opetukseen osallistumisesta ja poissaoloista lähiopetuksessa sekä poikkeustilanteissa:

<https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/perusopetukseen-osallistuminen-ja-poissaolot-112021-alkaen>

Ohjeistuksen muuttuessa rehtori tiedottaa tästä

Kouluruokailun järjestäminen

Oppilailla on lähiopetuksessa oikeus saada tarkoituksenmukaisesti järjestetty ja ohjattu täysipainoinen maksuton ateria. Kouluruokailu järjestetään kuten normaalioloissa, mutta hygieniaan ja viruksen leviämisen estämiseen liittyvät varotoimenpiteet on otettava huomioon ja korostettava ohjauksessa. Tilanteen kehittymistä seurataan ja tarvittaessa reagoidaan muutoksilla.

Kouluille laaditaan paikallisesti kouluruokailun järjestämiseen liittyvät ohjeet, joissa otetaan huomioon hygieniaan liittyvät erityiset järjestelyt ja tarpeettomien lähikontaktien välttäminen. Ruokailusta vastaavan henkilöstön kanssa sovitaan yhteistyöstä ja tarkennetaan vastuiden jakamista.

Ruokailut

Aikuiset voivat tarpeen vaatiessa jakaa ruuan. Pääsääntöisesti oppilas voi itse ottaa ruuan hyvästä hygieniasta huolehtien.

Itäkulman koulutalo: 1-2 lk hakee ensin ruuan, 3-6 lk vasta kun 1-2 lk on ruokailemassa. Astianpalautus tapahtuu keittiöön samanluokkalaiset yhdellä kertaa. Ryhmäperhepäivähoito ruokailee eri aikaan koulun kanssa.

Kodjalan koulutalo: Luokat 3 - 4 ja 5 - 6 ja valmo ruokailevat väljästi ruokalassa. Luokat 1- 2 aloittavat ruokailun klo 10.50 omassa luokassaan. Astiapalautus tapahtuu turvavälein. Ruokalaan mennään jonottamaan vain opetusryhmä kerrallaan.

Soukaisten koulutalo: 3.-4. - lk ruokailee omassa luokassaan. 5. lk ruokailee käsityöluokassa ja 1.-2. sekä 6.lk ruokasalissa vuorotellen. Ruuanhaku tapahtuu porrastetusti opetusryhmittäin 10 min välein alkaen klo 11. Ensimmäinen ryhmä ehtii ruokailla ennen viimeisen ryhmän saapumista. Astioiden palautus ruokasalissa olevaan keräilyvaunuun turvavälit huomioiden.

Suontaan koulutalo: 1-2lk ruokailee omassa luokassaan. 3-6-luokat ruokailevat vartin välein ruokalassa. Osa pitää välitunnin ennen ruokailua. Astiapalautus yhteiseen pisteeseen turvavälein.

Untamalan koulutalo: 1.-2.luokka ruokailee omassa luokassaan. Luokat 3.-4. ja 5.-6. ruokailevat ruokalassa porrastetusti. Ruokajonoon saavutaan vasta kun edellinen luokka on poistunut jonosta.

Välitunnit, oppimisympäristöt ja koulun tilaisuudet

Opetuksessa on suositeltavaa hyödyntää lähistöllä olevia ulkotiloja sekä luontoympäristöjä eri oppiaineiden opiskelussa. Koulun ulkopuolisten tilojen käyttö tuo tarvittavaa väljyyttä ja luo vaihtelua opiskeluun. Retkien suunnittelussa otetaan huomioon perusopetuksen maksuttomuuteen liittyvät ohjeet sekä oppilaiden mahdolliset rajoitteet tai erityistarpeet sekä hygieniaohjeistukset.

Itäkulman koulutalo: Odotustunnit vietetään opettajan valvonnassa opetusryhmälle osoitetussa tilassa. Ryhmiä ei sekoiteta.

Kodjalan koulutalo: Odotustunnit vietetään opettajan/ohjaajan valvonnassa ryhmälle osoitetussa tilassa.

Suontaan koulutalo: Odotustunnit vietetään yhteisellä välituntialueella väljästi koulunkäynninohjaajan valvonnassa. Huonolla kelillä ollaan sisätiloissa erillään/katosten alla väljästi.

Soukaisten koulutalo: Aamuisin odotustunneille tulevat oppilaat menevät omaan kotiluokkaansa, josta heidät tarvittaessa ohjataan eri tilaan.

Untamalan koulutalo: Ohjaaja valvoo odotusoppilaita ennen koulun alkua. Aamun odotustunnit vietetään koulunkäynninohjaajan valvonnassa väljästi sisätiloissa tai ulkona. Iltapäivällä odotustunnit vietetään mahdollisuuksien mukaan opettajien tai ohjaajan valvonnassa opetusryhmälle osoitetussa tilassa.

Koulukuljetukset

Kuljetuksissa noudatetaan valtakunnallisia ja paikallisia ohjeistuksia mm. maskisuosituksen osalta.

linkki: [THL:n ohjeistus koulukuljetuksiin](#)

Koulukyydityksessä noudatetaan kulloinkin voimassa olevia valtakunnallisia ja alueellisia maskisuosituksia.

Ei-kuljetusoppilaat on ohjeistettu tulemaan pihaan vasta noi 10 min ennen koulun alkua.

Uimahallikuljetukset ym. retkikuljetukset järjestetään niin, että koko koulu voi siirtyä kerralla uimahallille samalla/samoilla busseilla, mutta bussissa istutaan mahdollisimman väljästi. Oppilas istuu vain omanluokkalaisen vieressä. Uimahallissa ryhmät pidetään erillään.

Työhyvinvoinnin ylläpitäminen

Asiasta on keskusteltu henkilökunnan kanssa. Hyvinvoinnista huolehtiminen on koettu tärkeäksi yhteiseksi asiaksi. Tilanne on todettu kuormittavaksi ja ohjeiden noudattaminen syö työhyvinvointia vääjäämättä. Hyvällä suunnittelulla arki pyritään saamaan mahdollisimman jouhevaksi. Haasteita keskustellaan rehtorin kanssa tai työyhteisönä aikaisessa vaiheessa. Kuormittaviin asioihin pyritään saamaan ratkaisu, mutta kuormittavuutta emme täysin saa vältettyä.

Työtoveria pyritään tukemaan ja pyritään ylläpitämään hyvää yhteishenkeä. Rehtori pyrkii suunnittelemaan arjen mahdollisimman jouhevaksi yhteistyössä henkilökunnan kanssa. Työterveyden palveluita käytetään tarpeen mukaan ja hyvissä ajoin ennen kuin kuormitus tuntuu liian suurelta.

Sijaisjärjestelyt

Poissaolevan henkilökunnan tilalle pyritään palkkaamaan sijainen. Mikäli mahdollista, käytetään samaa sijaista. Oppilaan saama laadukas opetus on etusijalla, joten sijainen pyritään saamaan, vaikka se vaihtuisikin.

Resurssiopettaja ja rehtori sijaistavat tarpeen mukaan, mutta heidän työpanoksensa pyritään ensisijaisesti käyttämään heidän omaan työkuvaansa.

Suunnitelma mahdollisen etäopetuksen varalle

Laitteiden ja yhteyksien maksuttomuus

Koululta löytyy riittävä määrä laitteita niille, joilla ei ole kotona laitetta, joka mahdollistaa etäopiskelun. Laitteet ovat ensisijaisesti etäopiskelijoiden käytössä. Jäljelle jääviä laitteita voidaan käyttää lähiopetuksessa.

Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Kodin ja koulun yhteistyön merkitys korostuu, kun opetusta järjestetään aiemmasta poikkeavalla tavalla. Vastuu yhteistyön edellytysten, käytäntöjen ja mahdollisuuksien luomisesta on opetuksen järjestäjällä, jonka on oltava aktiivinen ja aloitteellinen vuorovaikutuksen luomisessa.

Opettajan tehtävänä on huolehtia opetusryhmästään myös etäyhteyksiä hyödyntävässä opetuksessa. Opettaja huolehtii yhteydenpidosta oppilaaseen päivittäin. Roolit yhteydenpidossa ovat samankaltaiset kuin lähiopetuksessakin. Rehtori huolehtii tiedottamisesta tiiviisti. Opettaja ottaa yhteyttä huoltajiin heti, jos oppilas ei ilmaannut etäopetustunnille. Poissaolojen seuranta tapahtuu normaalin käytännön mukaisesti. Jos oppilaan hyvinvoinnista tai koulunkäynnistä herää huoli, tehdään yhteistyötä asian parissa samalla tavoin kuin normaalistikin.

Vanhempien tapaamisissa hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan etäyhteyksiä. Tapaamisten suunnittelussa otetaan huomioon perheiden mahdollisuudet käyttää etäyhteyksiä sekä tarve tulkkaukselle. Lähitapaamisia voidaan järjestää koululla tarvittaessa koulupäivän päätyttyä. Lähitapaamisissa otetaan huomioon hygieniaohteet ja mahdollisuuksien mukaan hyödynnetään muita tiloja kuin opetustiloja. Vanhempainiltoja voidaan tarvittaessa järjestää etäyhteyksiä hyödyntäen.

Oppimisen ja osaamisen arviointi

Oppimisen ja osaamisen arvioinnissa noudatetaan Laitilan kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Opetus järjestetään opetussuunnitelman sekä lukuvuosisuunnitelman mukaisesti. Arviointi on monipuolista ja jatkuvaa.

Päätöksenteko

Opetuksen järjestäjä tekee päätöksen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä tartuntatautilain 58 §:n nojalla annetun määräyksen vuoksi enintään yhdeksi kuukaudeksi kerrallaan.

Päätöksenteossa otetaan huomioon oppilaiden yksilölliset tarpeet oppilaiden ja huoltajien näkemykset huomioiden niin pitkälle kuin se on mahdollista. Yksilöllisinä tarpeina voidaan huomioida esimerkiksi oppimisen tuen, oppilashuollon, henkilökohtaisiin oloihin tai lastensuojeluun liittyvä tarve saada lähiopetusta. Lisäksi tulee huomioida perusopetuslain oppilaiden osallisuutta koskevaan säännös (47 a §). Säännöksen mukaan opetuksen järjestäjän on mm. kuultava koulun oppilaskuntaa ennen oppilaiden asemaan olennaisesti vaikuttavia päätöksiä.

Tartuntatautiviranomainen voi sulkea koulun tai muun opetuksen järjestämispaikan osittain tai kokoaan. Opetuksen järjestäjän päätös poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä voi vastaavasti koskea esimerkiksi yksittäistä koulua tai kaikkia opetuksen järjestäjän kouluja tai toimipisteitä.

Opetuksen järjestäminen poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana

Etäopetus toteutetaan mahdollisuuksien mukaan ns. vuoroperiaatteella kahden viikon jaksoissa. Näin varmistetaan riittävät toimenpiteet oppilasmäärän vähentämiseksi lähiopetuksessa ja kuitenkin riittävä tuki ja laadukas lähiopetus oppilaille. Näin oppilaan oikeus saada perusopetusta voi toteutua yhdenvertaisesti ja mahdollisimman täysimääräisesti vallitsevat olot huomioiden.

Muuna kuin lähiopetuksena toteutettava opetus voi vaarantaa haavoittuvammassa asemassa olevien lasten oikeuksien toteutumisen. Poikkeukselliset opetusjärjestelyt eivät koske haavoittuvammassa asemassa olevia oppilaita:

- perusopetuksen vuosiluokkien 1–3 oppilaita
- erityisen tuen päätöksen saaneita oppilaita

Näiden ryhmien oppilaiden opetus järjestetään lähiopetuksena, koska heillä todennäköisesti on enemmän haasteita oppia etäopetuksessa ikänsä, kehitystasonsa, ohjauksen tarpeen tai kielitaitonsa vuoksi. Valmistavan luokan oppilaat saavat lähiopetusta.

Kuvaus vuorotteluideasta

5-6-luokka on kerrallaan kaksi viikkoa etäopetuksessa, kaksi viikkoa lähiopetuksessa.

Samoin 4.-luokka on kerrallaan kaksi viikkoa etäopetuksessa, mutta tämän luokan osalta etäopetukseen siirtymisessä käytetään vahvempaa harkintaa. Haasteena on kyläkoulujen yhdysluokat 3-4 tilanteessa, jossa 3. luokan oppilaat pysyvät lähiopetuksessa ja 4. luokan oppilaat tulisi siirtää etäopetukseen. Vaatimus opettajan pitää yhtä aikaa sekä lähiopetusta että etäopetusta kahdelle eri vuosiluokalle on opettajalle erittäin haastava ja laadukas opetus voisi vaarantua. Pedagogisista syistä siis 4. luokka pidetään lähiopetuksessa mahdollisimman paljon samaan aikaan kuin 3. luokka. Itäkulman koululla 4.-6.-luokkien etäopetus voidaan toteuttaa samanaikaisesti, sillä he opiskelevat muutenkin samassa yhdysluokassa. Kolmannen luokan opettamisesta vastaa tarvittaessa 1-2-luokan opettaja 4-6-luokan opettajan toimiessa etäopetustehtävissä.

Mikäli mahdollista, eri koulutalot ovat eri aikaan etäopetuksessa. Resurssiopettajan työtä painotetaan tällöin etäopetuksessa olevan koulutalon tarpeisiin.

Vuorottelusta päätettäessä kuitenkin konsultoidaan terveystyöntekijöitä ja noudatetaan heidän ohjeistustaan.

Etäopetus otetaan käyttöön viimeisenä keinona suurella harkinnalla, sillä kyläkouluissa pieni oppilasmäärä ja opetusjärjestelyt takaavat hyvän väljyyden ja ryhmien erillään pitäminen on mahdollista myös ilman etäopetukseen siirtymistä. Lähiopetuksessa hygieniää ja ryhmien erilläänpitämistä voidaan tarpeen vaatiessa vielä nykyisestä kiristää.

Päätöksen etäopetukseen siirtymisestä tekee opetuksen järjestäjä. Ennen etäopetukseen siirtymistä kuullaan oppilaskuntaa ja mahdollisuuksien mukaan huoltajia.

Mikäli etäopetukseen päädytään 4-6-luokkalaisten osalta, heille taataan koulun puolesta laitteet etäopiskeluun. Mikäli laitteita jää ylimääräiseksi, 1-3-luokkien oppilaat voivat hyödyntää niitä lähiopiskelussa. Etusijalla ovat kuitenkin etäoppilaat.

Opettajan ja ohjaajan tulee olla oppilaan tavoitettavissa lukujärjestyksen mukaisen ajan. Huoltajien ja työyhteisön tavoitettavissa tulee opettajien olla seuraavasti:

Itäkulman koulutalo: n. klo 7.45-15.30

Kodjalan koulutalo: 8.00 - 15.45

Suontaan koulutalo: 7.45-15.30

Soukaisten koulutalo: 8.15-16.00

Untamalan koulutalo: 8.00-15.45

Koulunkäynninohjaajat ovat tavoitettavissa työaikansa puitteissa.

Opettaja antaa etäopetusta koulun tiloissa omassa luokassaan, sillä lähes kaikilla on luokassa myös lähiopiskelevia oppilaita. Tällöin vaihtotunnit ja välituntivalvonnat onnistuvat normaalin suunnitelman mukaan ja lukujärjestyksestä voidaan pitää kiinni. Luokan erityisen tuen oppilaat opiskelevat opettajan kanssa lähiopetuksessa. Mikäli koko koulutalo on etäopetuksessa, opettaja ja ohjaaja voivat työskennellä esimiehen luvalla myös etänä etätyösopimuksen ollessa voimassa.

Rehtori tiedottaa tiiviisti koteja etäopetuksen järjestelyistä yleisellä tasolla. Opettaja on päivittäin yhteydessä huoltajiin Wilma-viestillä tai muulla soveltuvalla keinolla.

Mikäli vain osa luokasta (esim. yksi oppilas) opiskelee etänä esim. perheen karanteenin takia, pyritään hänen osallistumisensa opiskeluun suunnittelemaan yhteistyössä huoltajien kanssa. Mahdollisuuksien mukaan luodaan etäyhteys, jolloin oppilas voi osallistua ainakin osittain opetukseen. Karanteenissa oleva oppilas on oikeutettu tasavertaiseen opetukseen.

Koulua käydään lukujärjestyksen mukaan. Tukiopetusta ja erityisopetusta annetaan myös etäopetuksen aikana.

1. Poissaolot ja muut tuntimerkinnot tehdään samoin kuin lähiopetuksenkin aikana.
2. Tulevan päivän ohjeet annetaan viimeistään edellisenä päivänä klo 19 mennessä huoltajille ainakin 1.-3.-luokan osalta. Viestin voi halutessaan ajastaa. Kaikki yleisohjeet annetaan yhdellä päivittäisellä Wilma-viestillä tai muulla sovitulla tavalla.
3. Jokaiseen oppilaaseen luodaan henkilökohtainen yhteys säännöllisesti soittamalla puhelimella tai netin palveluiden kautta (esim. video, videopuhelu, Meet). Tavoitteena on luoda keskusteluyhteys, madaltaa oppilaan kynnystä ottaa itse yhteyttä opettajaan soittamalla ja selvittää, miten oppilaan koulunkäynti tosiasiallisesti sujuu.
4. Uusi asia opetetaan Meetissä, opetusvideolla tai muulla tavalla.
5. Meetien/muiden etätapaamisten ajankohdat tulee olla kodin tiedossa viimeistään edellisenä päivänä. Meet pidetään mieluiten säännöllisesti samaan aikaan.
6. Aamu alkaa oppilaiden kanssa yhteisesti sovitulla yhteydellä, jolloin opettaja voi tarkistaa, että kaikki oppilaat ovat aloittamassa koulupäiväänsä ajoissa. Etätapaamisissa jutellaan kuulumisia, luodaan yhteenkuuluvuuden tunnetta ja

annetaan oppilaille myös vapaita puheenvuoroja. Wilman lisäksi tiedotuksessa käytössä on mm. WhatsApp, Classroom ja Drive.

Kouluruokailun järjestäminen

Etäyhteyksiä hyödyntävässä opetuksessa aterian tarjoaminen järjestetään perusopetuslain 20 a §:n 3 momentin mukaisesti. Opetuksen järjestäjällä on velvollisuus tarjota myös etäopetuksessa kaikille oppilaille maksuton ateria. Etäopetuksessa ateria lähtökohtaisesti syödään muualla kuin koulussa. Opetuksen järjestäjä päättää käytännön järjestelyistä. Esimerkiksi ateria voi olla noudettavissa, tai ruokailu voidaan järjestää muualla kuin koulun tiloissa hygieniaohteet ja tilojen väljyys huomioon ottaen. Etäopetuksessa olevien oppilaiden aterian järjestäminen ei edellytä aterian toimittamista oppilaan kotiin ja aterian vaatimuksena ei ole täysipainoisuus, koska joidenkin tuotteiden tarjoaminen turvallisesti muissa kuin koulun tiloissa voi olla haastavaa.

Muuna kuin lähiopetuksena annettavassa opetuksessa maksuton ateria ei voi olla esimerkiksi rahallinen avustus, eikä maksuttoman aterian antamiselle voi asettaa tarveharkintaa. Aterian tarjoaminen ei voi myöskään tarkoittaa ruokatarvikkeiden antamista, vaan aterian tulee olla valmistettu valmiiksi. Ateriat järjestetään erityisruokavaliot huomioiden.

Ruokahuoltosuunnitelmasta vastaa hallintotoimen ruokapalvelut.

Oppimisen tuen järjestäminen etäopetuksessa

1. Oppilaan on saatava tarvitsemansa tuki myös etäopetuksen aikana.
2. Tukea annetaan tukiovetuksena, erityisopetuksena, eriyttämällä ja muilla tavoin, joita on esim. oppilaan tuen dokumentteihin on kirjattu.

Vuorovaikutus oppilaiden kanssa etäopetuksessa

Etäyhteyksiä hyödyntävän opetuksen aikana on turvattava oppilaiden yhdenvertaiset oikeudet saada opetusta. Koulujen tulee siis olla aktiivisesti ja oma-aloitteisesti yhteydessä oppilaaseen sekä edistää säännöllistä vuorovaikutusta hänen kanssaan. Koulupäivään tuo säännöllisyyttä ja rytmiä opiskelu oppilaan lukujärjestyksen mukaisesti. Välitunnit ovat oppilaiden virkistytymisen aikaa myös etäopetuksen aikana. Riittävä ja säännöllinen opettajan ja oppilaan välinen vuorovaikutus sekä vertaisvuorovaikutus mahdollistavat opiskelussa edistymisen ja palautteen

antamisen, vaikka opinnoissa voi olla itsenäistä tehtävien tekemistä samalla tavoin kuin lähiopetuksessa. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus ei tarkoita pelkkien oppimistehtävien antamista.

Riittävän ja säännöllisen vuorovaikutuksen varmistamisessa keskeisiä näkökohtia ovat seuraavat:

- Suunnitellaan päiväjärjestys, joka edellyttää säännöllistä vuorovaikutusta ja yhteydenpitoa oppilaisiin useita kertoja päivässä. Oppilaisiin voidaan pitää yhteyttä osana ryhmää tai yksilönä.
- Huomioidaan vuorovaikutuksen määrässä ja laadussa oppilaiden vahvuudet ja tuen tarpeet.
- Suunnitellaan menettelytavat ja käytänteet, joilla oppilaiden läsnäolo opetuksessa varmistetaan ja joilla sitä tuetaan.
- Vuorovaikutusta tuetaan tarvittaessa koulun moniammatillisen henkilöstön avulla, esim. koulunkäynnin ohjaajien tai oppilashuollon henkilöstön avulla.
- Seurataan aktiivisesti oppilaiden vuorovaikutuksen tarvetta ja tarvittaessa lisätään yhteydenottoja.

Oppimisen ja osaamisen arviointi

Arvioinnin käytänteistä tiedotetaan sekä oppilaille että huoltajille. Yleisellä tasolla tiedottamisesta vastaa rehtori ja opettaja tiedottaa asioista oman luokkansa osalta. Arviointi tapahtuu voimassa olevan opetussuunnitelman mukaisesti myös etäopetuksessa.

On tärkeää varmistaa, että opetukseen ja arviointiin sisältyy opettajan ja oppilaan välistä säännöllistä vuorovaikutusta. Opettajan antaman yksilöllisen ja kannustavan palautteen ja ohjauksen merkitys korostuu etäyhteyksiä hyödyntävässä opetuksessa. Erityisesti tukea tarvitsevien ja maahanmuuttotaustaisten oppilaiden kannalta on huolehdittava riittävästä ja ymmärrettävästä vuorovaikutuksesta.

Arvioinnin tulee perustua mahdollisimman monipuolisesti kerättyihin näyttöihin.

Näyttöjen antamisessa otetaan huomioon sovitut oppilaskohtaiset päätökset.

Joidenkin näyttöjen siirtäminen osaksi tai kokonaan kevätlukukaudelle voi olla näyttöjen luonteen vuoksi tarpeen.

Arvioinnin käytänteiden mahdollisista muutoksista päätetään kuukaudeksi kerrallaan.

Arvioinnin käytänteissä ja näyttöjen antamisessa on huomioitava oppilaiden terveydentila, olosuhteet ja muut mahdolliset syyt, jotka vaikeuttavat näyttöjen antamista ja osaamisen osoittamista. Oppilaille annetaan tällöin vaihtoehtoisia tapoja osaamisensa osoittamiseen.

Työskentelyn arviointi toteutetaan opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti osana oppiaineita ja perustuen oppiaineittain työskentelylle asetettuihin tavoitteisiin. Työskentelyn arvioinnissa otetaan huomioon poikkeukselliset olosuhteet ja etäopetuksessa opiskelevien oppilaiden rajalliset mahdollisuudet työskentelytaitojen osoittamiseen.

Käyttäytymisen arviointi tehdään perustuen paikallisessa opetussuunnitelmassa määriteltyihin käyttäytymisen tavoitteisiin niiltä osin kuin niitä on mahdollista soveltaa etäyhteyksiä hyödyntävän opetuksen aikana.

<https://thl.fi/fi/web/lapset-nuoret-ja-perheet/ajankohtaista/ohjeita-lapsiin-nuoriin-ja-perheisiin-liittyen-koronavirustilanteessa>